

CENTRO EDUCACIONAL ANCLIVEPA LTDA.
Mantenedora

FACULDADE ANCLIVEPA - ANCLIVEPA
Mantida

POLÍTICA DE AQUISIÇÃO, EXPANSÃO E ATUALIZAÇÃO DO ACERVO

SÃO PAULO/SP
2015

FACULDADE ANCLIVEPA - ANCLIVEPA

POLÍTICA DE AQUISIÇÃO, EXPANSÃO E ATUALIZAÇÃO DO ACERVO

A política de aquisição, expansão e atualização do acervo é efetivada tendo por base a bibliografia básica e complementar indicada para os componentes curriculares que integram a matriz curricular dos cursos da Faculdade ANCLIVEPA. São consideradas também as sugestões apresentadas pelas Coordenadorias de Curso, pelos professores e alunos.

A aquisição do material bibliográfico ocorre de forma contínua, com base nas solicitações de aquisição dos cursos e/ou identificação de necessidades por parte da biblioteca, e de acordo com o provimento de recursos financeiros. Os professores recebem um material impresso com dados a serem preenchidos, indicando a bibliografia básica e complementar a ser adotada durante o período letivo seguinte.

Envolve os seguintes critérios:

- Orçamento anual específico, atualizado e aprovado pela Faculdade ANCLIVEPA;
- Aquisição das bibliografias básica e complementar correspondente a cada disciplina dos diferentes cursos, com base nos planos de ensino, visando atender à proposta pedagógica desses cursos;
- Composição de acervo para atender novos cursos e aumento de vagas;
- Atualização e expansão do acervo da Biblioteca;
- Criação de normas de preservação e conservação do acervo.

As transformações nas áreas do conhecimento e a política da Faculdade ANCLIVEPA em manter um nível de excelência em suas atividades fazem com que a sua Biblioteca tenha uma política permanente de atualização do seu acervo.

As ações conjuntas entre a biblioteca e o corpo docente, desenvolvidas de forma dinâmica e contínua, representam um importante instrumento que, efetivamente, deverá contribuir para que as metas educacionais da Faculdade ANCLIVEPA sejam atingidas. Portanto, a política de desenvolvimento do acervo da Biblioteca terá o acompanhamento de novos lançamentos editoriais, mantendo o acervo permanentemente atualizado e a atenção especial às obras e autores fundamentais nas áreas de atuação da Faculdade.

A biblioteca solicita, semestralmente, às Coordenadorias de Curso, professores e alunos, indicação de publicações e materiais especiais, para atualização do acervo.

O acervo também é atualizado por meio de consultas a catálogos de editoras, sites de livrarias e etc., com a finalidade de conhecer os novos lançamentos do mercado nas diversas áreas de especialidade do acervo.

Assim, quanto à aquisição são seguidas as seguintes prioridades.

- Todas as obras avaliadas como significativas, segundo os especialistas da área;
- Obras para apoio aos cursos de graduação da Instituição;
- Obras necessárias para elaboração de investigação científica, trabalhos acadêmicos;
- Obras selecionadas como introdutórias e indicadoras de fontes de informações;
- Aquisição de vídeos; DVD's; CD ROM; Sistemas; etc.; avaliados como significativos, segundo os especialistas da área; e
- Aquisição de Bases de Dados; Periódicos Científicos; Revistas e Jornais; avaliados como significativos, segundo os especialistas da área.

Objetivos

Seus principais objetivos são.

- Permitir o crescimento racional e equilibrado do acervo na área de atuação acadêmica da Faculdade ANCLIVEPA;
- Identificar os elementos adequados à formação da seleção;
- Determinar critérios para duplicação de título;
- Incrementar os programas cooperativos;
- Estabelecer prioridades de aquisição de material;
- Traçar diretrizes para o descarte de material.

A formação do acervo deve ser constituída através de uma política de aquisição compatível com os recursos orçamentários da Faculdade ANCLIVEPA, a mesma deve ainda priorizar a aquisição de diferentes tipos de materiais.

Ao propor a implementação de novo Curso a bibliografia deverá atender aos programas das disciplinas com, no mínimo, três títulos por unidade curricular, disponível na proporção média de um exemplar para a faixa de 10 a menos de 15 vagas anuais pretendidas/autorizadas, de cada uma das unidades curriculares, de todos os cursos que efetivamente utilizam o acervo.

Critérios de Seleção

Quanto à formação de acervo deve ser rigorosamente selecionado, observando os seguintes critérios.

- Adequação do material aos objetivos e níveis educacionais da Faculdade ANCLIVEPA;
- Edição atualizada;
- Relevância do autor e/ou editor para o assunto;
- Citação do título em bibliografias, catálogos e índices;
- Língua acessível;
- Números de usuários potenciais.

Estes critérios servem para nortear o trabalho de parceria do corpo docente e bibliotecário, pois cabe ao conjunto a responsabilidade pela seleção e formação adequada do acervo.

Quanto à seleção quantitativa a biblioteca estabelece o seguinte critério:

- Bibliografia Básica: Renovação de material bibliográfico básico e indispensável para o desenvolvimento da disciplina e considerado leitura obrigatória. Nacional: serão adquiridos pelo menos 03 (três) títulos para cada componente curricular, disponível na proporção média de um exemplar para a faixa de 10 a menos de 15 vagas anuais pretendidas/autorizadas, de cada uma das unidades curriculares, de todos os cursos que efetivamente utilizam o acervo. O número de alunos deverá ser discriminado no formulário de solicitação de material bibliográfico. Importado: os livros importados serão adquiridos quando não existir adequada tradução em português.
- Bibliografia Complementar: Livros nacionais ou importados necessários à complementação da bibliografia básica do curso seja em nível de pesquisa e/ou conteúdo programático das disciplinas ministradas na Faculdade ANCLIVEPA. Será adquirido, pelo menos, dois exemplares de cada título indicado (mínimo de 3 títulos por disciplina), sendo que nos casos em que haja demanda, ou por solicitação que justifique a necessidade, será adquirido um número maior de exemplares.
- Bibliografia Atualizada: Livros necessários para atualização da bibliografia complementar. Aquisição mediante solicitação do corpo docente e número de exemplares definidos pela demanda existente na biblioteca.

- Coleção de Referência: Será dada atenção especial a matérias de referências especializadas a saber: dicionários, estatísticas, atlas, manuais etc. A seleção deste material será realizada mediante consulta de especialistas no assunto/área.

Para atender à proposta de implantação do Curso de Graduação em Medicina Veterinária, a Faculdade ANCLIVEPA adquirirá a bibliografia básica e complementar dos cursos que serão implantados.

POLÍTICA DE DESENVOLVIMENTO DA COLEÇÃO

Biblioteca da Faculdade ANCLIVEPA

A Biblioteca da Faculdade ANCLIVEPA tem como objetivo dar suporte às pesquisas solicitadas pelos seus alunos e corpo docente, nos diversos cursos administrados pela ES, fornecendo informações precisas, atuais e com rapidez adequada às suas necessidades. Portanto, é preciso sempre detectar quais são os interesses, desejos, necessidades e demandas dos usuários para orientar e oferecer serviços que devam ser processados e disseminados.

A Faculdade ANCLIVEPA sugerirá aos seus usuários materiais e serviços adequados para desenvolvimento e aperfeiçoamento. Os alunos, com orientação do corpo docente, entrarão em contato com obras representativas de cada área do conhecimento, incutindo a consciência da necessidade de permanente atualização em consequência da dinâmica e da alta competitividade do mercado de trabalho. A implantação de políticas de seleção e aquisição é elaborada como forma de planejamento e busca de manutenção da qualidade do acervo.

Política de Seleção

É essencial que se estabeleça uma política de seleção para evitar que a coleção se transforme em um agrupamento desajustado de documentos. Assim, cabe ao bibliotecário responsável definir critérios e responsabilidades para a organização destes documentos. A política de seleção tem os seguintes objetivos: permitir o crescimento racional e equilibrado do acervo nas áreas de atuação da Instituição; identificar elementos adequados à formação de coleção; determinar critérios para duplicação de títulos; estabelecer prioridades de aquisição de material.

A formação do acervo deve ser constituída por uma política de aquisição que, de acordo com seus recursos orçamentários, deva ser constituída de diferentes tipos de materiais, tais como: obras de referência, bibliografias, índices, livros, periódicos, folhetos, jornais e outros. Estes materiais devem: suprir os programas de ensino do curso de graduação da Faculdade ANCLIVEPA, dar apoio aos programas de pesquisa e extensão da Instituição; fornecer obras que elevem o nível de conhecimento geral específico de seus congregados.

Critérios de Seleção:

A primeira grande subdivisão para estabelecer o critério de seleção é o assunto, ou seja, a temática do acervo. É imprescindível que os critérios observem atentamente o assunto, os usuários, os documentos e os preços. Quanto à formação do acervo, o material bibliográfico e audiovisual deve ser rigorosamente selecionado, observando-se os seguintes critérios:

- Adequação do material aos objetivos e níveis educacionais de Instituição;
- Autoridade do autor e/ou editor;
- Edição atualizada;
- Escassez de material sobre o assunto na coleção da Biblioteca;
- Aparecimento do título em bibliografias, catálogos de editores e índices;

- Qualidade técnica;
- Número de usuários potenciais que poderão utilizar o material;
- Reputação do publicador ou produtor;
- Preço acessível;
- Condições físicas do material.

Fontes para Seleção:

Apesar de a seleção qualitativa ser de responsabilidade do corpo docente e coordenação, a descoberta de novos materiais constitui preocupação dos Bibliotecários.

Serão utilizadas diversas fontes de informação: bibliografias especializadas; catálogos, listas e propagandas diversas de editores e livreiros; guias de literatura geral e especializada; bem como sugestões de usuários.

Responsabilidade pela Seleção:

Estabelecida a parceria entre bibliotecário e corpo docente, cabe ao conjunto a responsabilidade pela seleção do material. Espera-se que os professores contribuam decisivamente para a formação de uma seleção de boa qualidade, visto que são conhecedores da literatura, nas suas perspectivas áreas, podendo, assim, selecionar criteriosamente o material a ser adquirido.

Seleção Quantitativa:

Literatura Básica: Material bibliográfico para o desenvolvimento da disciplina e considerado de leitura obrigatória. O acervo é adquirido a partir de indicação das bibliografias básicas indicadas pelos seus docentes, coordenadores da graduação e pós-graduação, de acordo com as necessidades de cada disciplina. A quantidade de exemplares é seguida conforme recomendações dos órgãos oficiais de Educação e demanda de uso das obras.

Literatura complementar e/ou atualização: Fazem da literatura complementar os livros necessários à atualização de bibliografia, sejam eles para pesquisa e/ou conteúdo programático das disciplinas ministradas na Instituição, bem como para o desenvolvimento de atividades administrativas. Estes títulos serão adquiridos e estarão à disposição para consulta e empréstimo. A aquisição da quantidade dos exemplares será definida de acordo com a demanda.

Coleção de referência

Será dada atenção especial à aquisição de material de referência. Serão incluídos materiais, tais como dicionários gerais e especializados, guias e catálogos de teses. Será de competência da Biblioteca a seleção destes materiais, consultando especialistas no assunto ou área.

Periódicos

A cada 12 (doze) meses, a Biblioteca realizará uma avaliação da coleção de periódicos, tanto os fisicamente disponíveis, quanto os pertencentes à base de dados eletrônicos, com o objetivo de colher subsídios para tomada de decisão em relação à compra. A listagem dos títulos recém-adquiridos será enviada para análise dos docentes, no sentido de se realizar o cancelamento de títulos que já não

atendam às suas necessidades. Haverá a inclusão de novos títulos, necessários para o desenvolvimento do conteúdo programático e/ou atualização, bem como a manutenção dos títulos já adquiridos. Para esta análise deverão ser observados os seguintes critérios:

Inclusão: títulos publicados na área e sem equivalente disponível da Biblioteca; títulos necessários em decorrência de alteração de currículo; títulos para implantação de novos cursos; e títulos necessários ao desenvolvimento de pesquisa, desde que esteja vinculada à Faculdade ANCLIVEPA.

Cancelamento: quando um novo título for mais abrangente do que o já existente no acervo da Biblioteca; quando não mais existir interesse da comunidade acadêmica pelo título, por motivos devidamente justificados; e outros.

Jornais e revistas de caráter informativo

A Biblioteca irá adquirir jornais de informações gerais (locais, estaduais e nacionais) e revistas de caráter informativo de âmbito nacional.

Trabalhos de Conclusão de Curso (TCC)

Os trabalhos dos alunos da Faculdade ANCLIVEPA, os que obterem a nota 9 (nove) serão encaminhados para a biblioteca e serão mantidos por cinco anos e posteriormente digitalizados .

Prioridades de Aquisições

A Biblioteca estabeleceu as seguintes prioridades para a aquisição de materiais bibliográficos:

Periódicos de referência (base de dados, bibliografias etc.); Assinatura de periódicos, conforme a indicação dos docentes; Obras que sejam de interesse para outros cursos de graduação. Obras para cursos em fase de reconhecimento, credenciamento, recredenciamento ou implantação; Desenvolvimento de pesquisas vinculadas à Faculdade ANCLIVEPA materiais para dar suporte técnico a outros setores da Instituição.

Doações: os materiais recebidos como doações são submetidos aos mesmos critérios do material adquirido. Não serão adicionados novos títulos e/ou volumes ao acervo somente porque foram recebidos de forma gratuita. Quanto às doações recebidas, a Biblioteca poderá dispor das mesmas: incorporando-as ao acervo; doando-as e/ou permutando-as com outras Instituições; ou descartando-as. Para a seleção das obras doadas, serão consultados os especialistas no assunto, obedecendo aos critérios abaixo:

Livros: indicação do título em bibliografias e abstracts; condições físicas do material; língua em que está impresso; autoridade do autor, editor e do próprio tradutor, se for o caso, relevância do conteúdo para a comunidade acadêmica.

Periódicos: no caso da existência do título, serão aceitos periódicos a fim de complementar faltas e/ou coleção; no caso da não existência do título, será aceito somente aquele cujo conteúdo seja adequado

aos interesses da comunidade acadêmica; indexação do título em índices abstracts; citação em bibliografias.

Desbastamento de Material Bibliográfico e Especial

Havendo necessidade do desbastamento, que é o processo pelo qual se retira do acervo títulos e/ou exemplares, parte de coleções, quer para remanejamento ou para descarte, a bibliotecária juntamente com o corpo docente fará a avaliação para tais medidas.

Em caso de remanejamento: Havendo necessidade de armazenar em depósito o material bibliográfico, com o objetivo de abrir espaço para novos materiais, ficará organizado e à disposição da comunidade acadêmica quando solicitado.

Critérios para se remanejar material bibliográfico:

- a) Coleções de periódicos com valor histórico;
- b) Títulos históricos e não utilizados durante cinco anos;
- c) Coleção de periódicos correntes, anterior aos últimos cinco anos;
- d) Coleções de periódicos de compra encerrada e que tenham a possibilidade de ser reativados.

Em caso de descarte: chamamos de descarte o processo no qual o material bibliográfico, após ser avaliado, é retirado da coleção ativa, para ser doado a outras Instituições ou eliminado do acervo, possibilitando a economia de espaço.

A Biblioteca adotará para descarte de livros os seguintes critérios:

Inadequação: obras cujo conteúdo não interessa à Instituição; as incorporadas ao acervo anteriormente sem uma seleção prévia e/ou escritas em idioma pouco acessível;

Desatualização: Este critério se aplica principalmente a obras cujo conteúdo já foi superado por novas edições. Entretanto, para aplicação deste critério, deve-se levar em consideração, principalmente, a área de conhecimento ao qual se refere a obra;

Condições físicas (sujas, infectadas, deterioradas ou rasgadas): após a análise do conteúdo e relevância da obra, esta deverá ser recuperada se for considerada de valor e não disponível no mercado para substituição; se o custo for inferior ao da recuperação do material, será feita a aquisição e o material descartado.

Para o descarte de periódicos, a Biblioteca adotará os seguintes critérios:

- Coleções não correntes que não apresentem demanda;
- Periódicos de divulgação geral e/ou de interesse temporário;
- Periódicos recebidos em duplicata;
- Coleção de periódicos de caráter não científico.

Requisição de material

Em caso de extravio ou inutilização de obras, o usuário deve comunicar a Biblioteca imediatamente, para que faça a Reposição de Material, caso contrário, está sujeito à suspensão diária enquanto não comunicar o fato à Biblioteca. O usuário que ficar com débito, será obrigado a repor com obra idêntica. Se a obra estiver esgotada, o usuário deverá repor com outra obra no valor correspondente, indicada e aprovada pela bibliotecária geral que usará os mesmos critérios de seleção e aquisição de obras para aprovar ou reprovar. Mesmo em caso de roubo e apresentação do Boletim de Ocorrência (BO), o aluno deve pagar ou substituir o material, já que estava sob sua responsabilidade.

Avaliação da Coleção

A avaliação sistemática da coleção deve ser entendida como o processo utilizado para se determinar o valor e a adequação da coleção, em função dos objetivos das bibliotecas e da própria Faculdade ANCLIVEPA, possibilitando traçar diretriz quanto à aquisição, à acessibilidade e ao descarte.

A Biblioteca deverá proceder à avaliação do seu acervo uma vez a cada dois anos, sendo empregados métodos quantitativos e qualitativos, cujo resultados serão comparados e analisados, assegurando o alcance dos objetivos da avaliação da coleção. Na avaliação do acervo serão utilizados os seguintes critérios:

Distribuição percentual do acervo por área: faz-se necessária a divisão de recursos entre os cursos, através de estatísticas sendo estabelecidos percentuais de materiais existentes na área de atuação da Faculdade ANCLIVEPA. A análise das estatísticas de uso do material permitirá a determinação dos títulos que requerem múltiplas cópias e daqueles cuja duplicação é desnecessária.

Por outro lado, se for comprovada subutilização dos recursos bibliográficos em alguma área, a biblioteca deverá investigar as causas do problema, tais como: falta de qualidade do material existente, desatualização, ausência de interesse, inexistência dessa área de estudo na Faculdade ANCLIVEPA, desconhecimento da existência da obra etc.

A análise dos resultados demonstrará quais os cursos que deverão ter sua coleção implementada (seja em exemplares, títulos, material em português etc.) e quais áreas de pesquisa desprovidas de material bibliográfico e especial que carecem de providências.

Sugestões dos Usuários: a sugestão do usuário é um parâmetro seguro para se avaliar as coleções e, conseqüentemente, verifica se a coleção satisfaz aos usuários; determina os tipos e níveis de necessidade; e constata as mudanças de interesse por parte da comunidade acadêmica.